

AZ EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZATÁNAK ALAPSZABÁLYA

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) Doktorandusz Önkormányzata (a továbbiakban: Doktorandusz Önkormányzat). – a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (továbbiakban Nftv.) rendelkezései alapján, a hatályos jogszabályok és az Egyetem szabályzatainak figyelembevételével – az Alapszabályát (a továbbiakban: Alapszabály) az alábbiakban állapítja meg.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

1. A Doktorandusz Önkormányzat az Egyetem doktoranduszainak és doktorjelöltjeinek a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény alapján a felsőoktatási intézmény részeként létrehozott, demokratikus elven működő érdekképviselői szervezete, amely kizárólagosan gyakorolja a doktoranduszok hallgatói jogviszonyából eredő kollektív jogokat, illetve a jogszabályokban, egyetemi szabályzatokban ráruházott hatásköröket. A Doktorandusz Önkormányzat tevékenysége a doktorandusz hallgatókat és doktorjelölteket érintő valamennyi kérdésre kiterjed.

2. A Doktorandusz Önkormányzat tagja minden, az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló doktorandusz és doktorjelölt, függetlenül attól, hogy tanulmányait milyen oktatási rendben végzi.

3. A Doktorandusz Önkormányzat megválasztja tisztségviselőit, ennek során az intézménnyel jogviszonyban álló valamennyi doktorandusz hallgató és doktorjelölt választó, illetve választható.

3.1 Az Doktorandusz Önkormányzat választásának érvényességi vizsgálatában az összes kari doktorandusz képviselő választási eredményét figyelembe kell venni.

3.2 A Doktorandusz Önkormányzat abban az esetben gyakorolhatja az Nftv-ben meghatározott jogosítványait, ha választásokon a nappali képzésben részt vevő tagjainak legalább 25 százaléka igazoltan részt vett. Amennyiben a részvétel e küszöböt nem érte el, a Doktorandusz Önkormányzat nem gyakorolhatja képviseleti jogait és ebben az esetben az EDÖK tisztújítására sem kerülhet sor, a leköszönő elnökség ügyvivő elnökséggé válik, amelynek feladata a megismételt választások kiírása, illetve a kapcsolattartásra korlátozódik.

4. A Doktorandusz Önkormányzat neve: Eötvös Loránd Tudományegyetem Egyetemi Doktorandusz Képviselő. Székhelye: 1056 Budapest, Szerb utca 21–23. Rövidített neve: EDÖK. A Doktorandusz Önkormányzat angol nyelvű elnevezése: „PhD Students’ Union of the Eötvös Loránd University, Budapest, Hungary”

A DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRE

2. §

1. A Doktorandusz Önkormányzat az Nftv-ben és egyéb jogszabályokban, valamint az Egyetem szabályzataiban meghatározott döntési, véleményezési, egyetértési, javaslattételi, ellenőrzési és delegálási jogokat, illetve azokban ráruházott egyéb hatásköröket gyakorolja.

2. A Doktorandusz Önkormányzat feladatai, hatásköre:

2.1. ellátja az Egyetem doktoranduszainak és doktorjelöltjeinek érdekképviselését és érdekvédelmét,

2.2. tagot delegálhat a Szenátusba, az Egyetemi Doktori Tanácsba, és az ELTE SZMSZ-ben meghatározott testületekbe, illetve ha jogszabály ekként rendelkezik

2.3. részt vesz a tudományos és szakmai diákkörök szervezésében; a doktoranduszok és doktorjelöltek hazai és külföldi oktatási, kulturális és tudományos képzési kapcsolatainak építésében,

2.4. a doktorandusz hallgatók számára tudományos, kulturális, szórakoztató és információs szóró, valamint tájékoztató anyagok, magazinok, újságok, kötetek kiadásának előkészítését végezheti internetes és nyomtatott formában,

2.5. kialakítja saját szervezeti és működési rendjét

2.6. ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabály, egyetemi szabályzat, egyedi aktus illetve jelen szabályzat számára megállapít.

3. A Doktorandusz Önkormányzat egyetértést gyakorol

3.1. a doktoranduszokat és a doktorjelölteket illetően az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásakor és módosításakor a tanulmányi és vizsgaszabályok, a térítési és juttatási szabályok, az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendjének.

3.2. a jogszabályban illetve az Egyetem szabályzataiban meghatározott egyéb esetekben.

4. A Doktorandusz Önkormányzat tevékenységéről, az Egyetem életével kapcsolatos kérdésekről – honlapján, valamint egyéb módon — folyamatosan tájékoztatja az Egyetem polgárait, feladatainak ellátása során együttműködik az Egyetem, és a karok és az egyéb szervezeti egységek vezetésével, az Egyetem oktatóival, kutatóival, egyéb munkatársaival és hallgatóival, az Egyetemi Hallgatói Önkormányzattal, valamint a hazai és nemzetközi hallgatói és felsőoktatási szervezetekkel.

5. A Doktorandusz Önkormányzat működéséhez és a feladatai elvégzéséhez az Egyetem biztosítja a feltételeket, amelynek jogszerű felhasználását jogosult ellenőrizni. A Doktorandusz Önkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja a felsőoktatási intézmény, kollégium helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem korlátozza azok működését.

A DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETE

3. §

1. A Doktorandusz Önkormányzat hatásköreit az egyetemi szintű ügyekben az EDÖK, kari szintű ügyekben az illetékes kari doktorandusz képviselet gyakorolja.
2. A Doktorandusz Önkormányzat keretein belül a következő kari doktorandusz képviselvek működnek:
 - 2.1. Állam- és Jogtudományi Kari Doktorandusz Képviselet (ÁJK DÖK)
 - 2.2. Bölcsészettudományi Kari Doktorandusz Képviselet (BTK DÖK)
 - 2.3. Informatikai Kari Doktorandusz Képviselet (IK DÖK)
 - 2.4. Pedagógiai és Pszichológiai Kari Doktorandusz Képviselet (PPK DÖK)
 - 2.5. Társadalomtudományi Kari Doktorandusz Képviselet (TáTK DÖK)
 - 2.6. Természettudományi Kari Doktorandusz Képviselet (TTK DÖK)

A DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT FELÉPÍTÉSE

4. §

1. A Doktorandusz Önkormányzat hatásköreit az alábbi testületek, személyek gyakorolják:
 - 1.1. A Küldöttgyűlés
 - 1.2. Az elnök
 - 1.3. Az alelnökök
 - 1.4. Az elnökség
 - 1.5. Az Ellenőrző Bizottság
 - 1.6. A kari doktorandusz képviselvek
 - 1.7. A kari választási bizottságok
2. Valamennyi tisztségviselő mandátuma megszűnik doktorandusz, illetve doktorjelölti jogviszonyának megszűntével. Amennyiben a doktorjelölti státusz a doktorandusz abszolvációja előtt jön létre, a mandátuma folyamatos.

A DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT KÜLDÖTTGYŰLÉSE

5.§

1. A – Doktorandusz Önkormányzat legfőbb döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés, amely dönthet minden olyan ügyben, melyet jelen Alapszabály, jogszabály, egyetemi vagy egyéb szabályzat, egyedi aktus a hatáskörébe utal. Ezen túlmenően, a Doktorandusz Önkormányzat testületei – ide nem értve a választásokat lebonyolító szervét és az Ellenőrző Bizottságot –, tisztségviselője, illetve a Doktorandusz Önkormányzatban egyéb feladatokat ellátó személyek által meghozott döntés felülvizsgálati fóruma, amelyet kérelemre folytat le. A Küldöttgyűlés felülvizsgálati fórumként való eljárást a Küldöttgyűlési tagok 1/3-a kezdeményezheti a Küldöttgyűlésnek címezve írásban arra hivatkozással, hogy a Doktorandusz Önkormányzat testületei, tisztségviselője, ill. a Doktorandusz önkormányzatban egyéb feladatokat ellátó személyek által meghozott döntéssel nem ért egyet. A kérelemben meg kell jelölni a felülvizsgálni kért döntést, a döntés meghozóját, a döntés felülvizsgálatának indokait. A felülvizsgálati eljárást a támadott döntés meghozatalától számított 30 napon belül lehet kezdeményezni. A Küldöttgyűlés a kérelem tárgyalásának napirendi pontok közé való felvételéről határoz. Amennyiben a Küldöttgyűlés eljárását a tagok 1/3 kezdeményezi az Alapszabályban meghatározott határidőn belül és a határozatképes Küldöttgyűlés jelenlévő tagjaink többsége támogatja a kérelem napirendi pontok közé való felvételét, azt a Küldöttgyűlés köteles érdemben megtárgyalni. A Küldöttgyűlés a döntést megváltoztathatja a jelenlévő tagok több mint felének egybehangzó szavazatával.

2. A Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozik:

2.1. a Doktorandusz Önkormányzat elnökének, az ellenőrző bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása,

2.2. a Doktorandusz Önkormányzat elnökének és tisztségviselőinek beszámoltatása, – a tisztségviselők beszámoltatásának jogát az elnökre átruházhatja –,

2.3. a Doktorandusz Önkormányzat Alapszabályának, és a kari képviseletek előterjesztésére azok működésére vonatkozó különös szabályoknak valamint egyéb szabályzatainak elfogadása, módosítása, hatályon kívül helyezése,

2.4. a Doktorandusz Önkormányzat éves költségvetésének elfogadása, az előző évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása,

2.5. a Doktorandusz Önkormányzat tisztségviselőinek, valamint feladattal megbízott tagjai maximálisan elnyerhető ösztöndíja mértékének megállapítása, utóbbi esetben a jogát az elnökre átruházhatja,

2.6. döntési, véleményezési, egyetértési, javaslattételi, ellenőrzési és delegálási jogot gyakorol minden olyan ügyben, melyet jogszabály, jelen Alapszabály valamint bármely egyetemi szabályzat, egyedi aktus a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

A Küldöttgyűlés felépítése, tagjai

4. A Küldöttgyűlés tagjai:

4.1. a Doktoranduszi Önkormányzat elnöke

4.2. a kari doktorandusz képviselvek által delegált, a 4.3. pont szerint meghatározott számú képviselő

4.3 A Doktorandusz Önkormányzat Küldöttgyűlésbe a Bölcsészettudományi Kar Doktorandusz Képviselve és a Természettudományi Kar Doktorandusz Képviselve 3-3 tagot, az Állam és Jogtudományi Kar Doktorandusz Képviselve, Informatikai Kar Doktorandusz Képviselve, a Pedagógiai és Pszichológiai Kar Doktorandusz Képviselve, valamint a Társadalomtudományi Kar Doktorandusz Képviselve 2-2 tagot delegálnak.

5. A Küldöttgyűlés tagját javaslattevési, véleményezési és szavazati jog illeti meg. Ezeket a jogokat a tagok kizárólag az ülésen, személyesen gyakorolhatják. A Küldöttgyűlés minden tagjának egy szavazata van.

6. A Küldöttgyűlés tagja mandátumának keletkezése:

6.1. A kari doktorandusz képviselvek által delegált tagok esetében a kari képviselve saját, jelen Alapszabály mellékletét képező szabályzata szerint, azzal a megkötéssel, hogy a delegálás tényét az adott kari doktorandusz képviselve elnökének írásban és dokumentáltan kell jeleznie az Önkormányzat elnöke felé, a delegálás csak ebben az esetben hatályos.

6.2 az Önkormányzat elnökének esetében az elnöki mandátumba lépéssel.

7. A Küldöttgyűlés tagjának mandátuma megszűnik:

7.1. az 5. § 4.1.-4.2. pontokban a mandátum megszűnésével,

7.2. lemondással.

8. Az Egyetem rektora, az Egyetemi Doktori Tanács elnöke, az ELTE EHÖK elnöke továbbá a Doktorandusz Önkormányzat elnöke által meghívott más személyek az ülésen tanácskozási joggal vehetnek részt, a Küldöttgyűlés azonban további személyeknek is adhat tanácskozási jogot.

A Küldöttgyűlés működése

9. A Küldöttgyűlés hatáskörét ülésen gyakorolja, ülései az Egyetem polgárai számára nyilvánosak. A nyilvánosságot a Küldöttgyűlés tagjai legalább egyharmadának kérésére – a jelenlévő tagok legalább kétharmadának egybehangzó határozatával – kizárhatja.

10. A Küldöttgyűlés üléseit a Doktorandusz Önkormányzat elnöke hívja össze, szükség szerint, azonban legalább félévente kétféle alkalommal.

10.1. A Küldöttgyűlést

10.1.1. az Egyetem rektorának, vagy

- 10.1.2. az Egyetemi Doktori Tanács elnökének, vagy
- 10.1.3. a Küldöttgyűlési tagok legalább egyharmadának, vagy
- 10.1.4. az Ellenőrző Bizottságnak

a Doktorandusz Önkormányzat elnökéhez címzett a javasolt napirend megjelölését tartalmazó, írásban benyújtott indítványára legkésőbb – a rendes ülés 11.1 pontban rögzített összehívási szabályait betartva – 15 napon belülre össze kell hívni. Amennyiben az összehívás nem történik meg, akkor a kezdeményezők önállóan is összehívhatják az ülést.

11. A Küldöttgyűlés ülései összehívás szempontjából minősülhetnek rendesnek, illetve rendkívülinek.

11.1. A rendes ülés meghívóját az ülés tervezett napját legalább hét nappal megelőzően, igazolhatóan közölni kell a tagokkal és a meghívottakkal. Igazolt közlésnek minősül, ha az Egyetem iktatórendszerében rögzítésre kerül az elektronikusan kiküldött meghívó, amelyen egyértelműen láthatóak a tagok, mint címzettek.

11.2. Sürgős ügyek megtárgyalására rendkívüli ülés hívható össze. A rendkívüli ülés meghívóját az ülés tervezett napját legalább három nappal megelőzően, igazolhatóan közölni kell a tagokkal és a meghívottakkal. A rendkívüli ülés nem dönthet az 5. § 2.1–2.4. pontokban meghatározott ügyekben. Igazolt közlésnek minősül, ha az Egyetem iktatórendszerében rögzítésre kerül az elektronikusan kiküldött meghívó, amelyen egyértelműen láthatóak a tagok, mint címzettek.

12. A meghívónak minden esetben tartalmaznia kell az ülés tervezett kezdő időpontját (év, hónap, nap, óra, perc) és helyét (helység, irányítószám, közterület neve, házszám, helyiség), a tervezett napirendi pontokat, a napirendi pontokhoz tartozó előterjesztéseket, az esetleges megismételt ülés idejét (év, hónap, nap, óra, perc) és helyét (helység, irányítószám, közterület neve, házszám, helyiség).

13. Az ülés határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van. Amennyiben a Küldöttgyűlés nem határozatképes, az ülést változatlan napirenddel tizenöt napon belül meg kell tartani, amelyre a határozatképesség e pontban írt szabályai irányadóak (megismételt Küldöttgyűlés). Ezt a szabályt kell alkalmazni akkor is, ha a Küldöttgyűlés az ülés közben válik határozatképtelenné, azzal, hogy ilyenkor a Küldöttgyűlést a határozatképtelenség miatt nem tárgyalt napirendi pontok tekintetében kell megtartani.

14. A Küldöttgyűlés határozatot kizárólag ülésen hozhat. A határozathozatalhoz a jelenlevő tagok több mint felének egybehangzó szavazata szükséges. Az 5. § 2.3. és 2.4. pontokban meghatározott esetekben a határozathozatalhoz a jelenlevő tagok legalább kétharmadának egybehangzó szavazata szükséges. A nem szavazók a szavazás szempontjából távollevőnek minősülnek.

14.1 Ugyanakkor a Küldöttgyűlés levélszavazás útján véleményt nyilváníthat a hozzá intézett kérdésekben, ez a véleménynyilvánítás azonban nem terjedhet ki az 5. § 2.1-2.5 pontokban foglalt kérdésekre, csupán az Önkormányzat felé kialakított álláspontjának kialakítására. A levélszavazást az elnök rendelheti el, az összes küldöttnak írt elektronikus levélben. A levélszavazás határideje nem lehet kevesebb, mint 24 és nem lehet több mint 72 óra.

15. A Küldöttgyűlés üléseit a Doktorandusz Önkormányzat elnöke vagy az általa kijelölt levezető elnök vezeti. A levezető elnök az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló személy lehet. A levezető elnököt minden, az ülés vezetéséhez kapcsolódó eljárási jog, különösen az 5. § 16.-20. pontokban foglalt jogok megilletik.

16. A határozatképesség megállapítását követően az ülés vezetője megnyitja az ülést.

17. A Küldöttgyűlésen a határozathozatal általában nyílt szavazással történik, titkos szavazásra kerül sor a személyi kérdésekben, illetve ha azt a Küldöttgyűlés – tagjai legalább egyharmada javaslatára — határozatával elrendelte.

18. A szavazatok összeszámlálása és a szavazás eredményének megállapítása az Ellenőrző Bizottság jelenlévő tagja(i)nak – ennek hiányában a Küldöttgyűlés által megválasztott szavazatszámoló(k)nak — feladata.

19. A Küldöttgyűlés üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az ülés lefolyásának lényegesebb mozzanatait, továbbá a napirendi pontokkal és az indítványokkal kapcsolatos határozatokat, különös tekintettel a szavazásra feltett kisebbségi véleményekre. A jegyzőkönyvet az elnök és az Ellenőrző Bizottságnak - az ülésen jelen lévő - tagja aláírásukkal hitelesítik.

20. Az ülésről valamennyi Küldöttgyűlési tagnak és meghívottnak – az ülést követő nyolc napon belül, az ülés idejét, helyét és az ülésen hozott határozato(ka)t tartalmazó — emlékeztetőt kell küldeni, a Küldöttgyűlési jegyzőkönyvekről a hallgatókat pedig széles körben tájékoztatni kell. Az emlékeztető és a jegyzőkönyv elkészítéséről valamint az egyetem polgárainak tájékoztatásáról a Doktorandusz Önkormányzat elnöke gondoskodik.

Az Elnökválasztó Küldöttgyűlési ülés

21. Az elnököt a Küldöttgyűlés választja. A választás lebonyolítására a leköszönő elnök beszámolóját követően kerül sor. Az elnökválasztó Küldöttgyűlést minden tanév elején a kari választásokat követően az elnök mandátumának lejártá előtt minden esetben legalább tizenöt nappal kell megtartani. Amennyiben az elnök mandátuma annak kitöltése előtt szűnik meg, a megszűnésétől számított tizenöt napon belül kell összehívni az elnökválasztó Küldöttgyűlést. Az elnökválasztást a Doktorandusz Önkormányzat elnöke, illetve annak hiányában az Egyetem rektora írja ki.

22. Az elnökválasztó Küldöttgyűlés elnök-jelöltekről szavaz. Elnök-jelöltet a kari doktorandusz képviselő és a kari doktorandusz képviselő, illetve abban az esetben, ha nem indul újra a Doktorandusz Önkormányzat elnöke javasolhat, jelölt az lehet, aki a választás időpontjában az Egyetem doktorandusza vagy doktorjelöltje, és a kiírásban meghatározott időpontra pályázatot ad le, amely tartalmazza mandátumának idejére vonatkozó elképzeléseit.

23. Amennyiben a Doktorandusz Önkormányzat elnöke a megválasztásakor kari doktorandusz képviselő vezetője tisztségviselője a megválasztástól számított harminc napon belül köteles ezt az állapotot megszüntetni.

24. A Doktorandusz Önkormányzat elnöke - amennyiben jelöltként ismételt elindul - nem vezetheti az elnökválasztó Küldöttgyűlést. Az elnökválasztó Küldöttgyűlés megnyitása után az elnök- jelöltek nyilatkozni kötelesek, hogy az 5. § 23. pontban foglalt körülmény rájuk vonatkozóan fennáll-e, vállalják-e a jelölést illetve kötelesek az általuk kinevezendő alelnökök személyét megjelölni.

25. Ezt követően a Küldöttgyűlés egyenként, a többi jelölt távollétében meghallgatja az elnökjelölt programját, a Doktorandusz Önkormányzattal kapcsolatos elképzeléseit, majd az ülésen tanácskozási joggal rendelkező személyek kérdéseket tehetnek fel, melyekre a jelölt válaszol. Ha több jelölt van, közöttük sorsolás útján kell a meghallgatás sorrendjét felállítani. Az összes elnök-jelölt meghallgatása után a Küldöttgyűlés - távollétükben - vitát tarthat a jelöltekről.

26. A vitát követően az Ellenőrző Bizottság tagjaiból álló — ennek hiányában, illetve érintettség esetén a Küldöttgyűlés által választott — legalább háromtagú szavazatszámoló bizottság irányítása és ellenőrzése mellett kerül sor a szavazásra.

27. Az elnökválasztás eredményességének feltétele, hogy a jelölt a szavazatoknak több mint felét megkapja. Amennyiben az első forduló eredménytelen és az első fordulóban kettőnél több jelöltre szavaztak a Küldöttgyűlés tagjai, a szavazást meg kell ismételni. A megismételt szavazáson a Küldöttgyűlés legfeljebb az első fordulóban legtöbb szavazatot kapott két jelölt közül választ, a megválasztás feltétele, hogy a jelölt a szavazatok több, mint felét megkapja.

28. Az elnökválasztó Küldöttgyűlés megismételt ülését annak napját követő tizenöt napon belül kell megtartani, az elnökválasztó ülésre vonatkozó szabályok alapján. Amennyiben az elnökválasztás eredménytelen, a Küldöttgyűlés köteles ügyvivő elnököt kijelölni. Az ügyvivő elnök az elnök hatásköreit az Elnökség jóváhagyásával gyakorolhatja.

29. Az elnököt a Küldöttgyűlés egy évre választja, ez alól kivételt képez az 5. § 21. pontban meghatározottól eltérő időpontban tartott elnökválasztáskor keletkező mandátum. Az új elnök mandátuma a korábbi elnök mandátumának lejártát követő napon keletkezik, azzal a megkötéssel, hogy amennyiben az előző elnök az egy évet nem töltötte ki, az új elnök mandátuma a megválasztásának napján keletkezik.

30. A Doktorandusz Önkormányzat elnöke egy alkalommal egyszerű többséggel (második ciklusra), további egy alkalommal harmadik kétharmados többséggel (harmadik ciklusra) újraválasztható. Negyedik, illetve további rendes ciklusra ugyanazt a doktorandusz hallgatót, vagy doktorjelöltet megválasztani nem lehet.

31. Az elnök-választás eredményét nyolc napon belül meg kell küldeni az Egyetem rektorának, a főtitkárnak, az Egyetemi Doktori Tanács elnökének, a dékánoknak, a kari doktori tanácsok elnökeinek valamint nyilvánossá kell tenni az Egyetem polgárai számára.

32. Az elnök mandátuma megszűnik:

32.1. a mandátum keletkezésétől számított egy év elteltével, ez alól kivételt képez az 5. § 21. pontban meghatározottól eltérő időpontban tartott elnökválasztáskor keletkező mandátum

32.2. hallgatói, illetve doktorjelölti jogviszony megszűnésével, kivéve, ha a doktorjelölti státusz a doktorandusz hallgató abszolutóriumszerzése előtt keletkezett.

32.3. lemondással

32.4. a Küldöttgyűlés általi visszahívással

32.5. az 5. § 23. pontban az összeférhetetlenség megszüntetésére meghatározott határidő eredménytelen elteltével

32.6. amennyiben az 5. § 23. pontban foglalt összeférhetetlenség az elnöki mandátum alatt következik be.

A Küldöttgyűlés a hivatalban lévő elnököt és az ellenőrző bizottsági tagokat - a tagjainak legalább felének indítványára új jelölt állításával - visszahívhatja. A visszahívás feltétele, hogy az indítvány a tagok által leadott szavazatoknak több mint kétharmadát megkapja. Eredménytelen visszahívási indítvány esetén a Küldöttgyűlés két hónapon belül nem szavazhat újabb visszahívási indítványról. Az elnök a kérdésben nem szavazhat.

33. Az Doktorandusz Önkormányzat elnöke az elnökválasztáson nem szavazhat.

34. Az elnökválasztó Küldöttgyűlésre egyebekben a Küldöttgyűlésre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A KÉPVISELŐVÁLASZTÁSOK SZABÁLYAI

6. §

1. A képviselőválasztásokat minden tanévben meg kell tartani, úgy, hogy azok minden karon október 5-éig véglegessé váljanak. A jelöltállítás legkorábban augusztus elsején, a szavazás legkorábban szeptember elsején kezdhető. A sikeres választásokat követően megalakuló új kari küldöttgyűlések tisztújító üléseit legkésőbb október 15-éig meg kell tartsák. Az Önkormányzat elnökét ezt követően kell megválasztani.

2. Az Önkormányzat karonként egy körzetben választ képviselőket. A képviselők maximális létszáma az Állam- és Jogtudományi Karon 10 fő, a Bölcsészettudományi Karon 25 fő, az Informatikai Karon 9 fő, a Pedagógiai és Pszichológiai Karon, a Társadalomtudományi Karon 5 fő, és a Természettudományi Karon 12 fő.

3. A választásokat a kari képviseletek küldöttgyűlései által karonként megválasztott kari választási bizottságok írják ki, bonyolítják le és hirdetik ki eredményüket. A kari választási bizottságok tagjainak az egyetemen hallgatói, közalkalmazotti vagy doktorjelölti jogviszonyban kell állniuk, valamint nem indulhatnak a választáson.

4. Amennyiben szeptember 5-éig valamely kari választási bizottság nem kerül megválasztásra, vagy nem írja ki a kari képviselő választásokat, úgy az Önkormányzat elnöke kiírhatja az adott kari választásokat és kinevezhet kari választási bizottságot annak végrehajtására.

5. A választások során a jelöltállítás időtartama legalább 10 munkanap, és a szavazásra rendelkezésre álló idő nem lehet rövidebb, mint 5 munkanap. A kari választási bizottság mind a jelöltállítás, mind a szavazás időtartamát egy alkalommal meghosszabbíthatja legfeljebb 10 munkanappal. A kari jelöltállítási és szavazási időpontokat a kari választási bizottságok egymástól függetlenül állapítják meg.

6. A kari választás akkor érvényes, ha az adott kar nappali tagozatos doktoranduszai számának 25%-ánál többen szavaztak. Amennyiben egy adott karon a választás érvénytelen, a választást az adott szemeszterben meg kell ismételni, azonban az EDÖK tisztújítását ekkor is meg kell tartani. Az Önkormányzat egészét tekintve a választások akkor érvényesek, ha a kari választásokon összesen az Egyetem nappali tagozatos doktoranduszai számának 25%-ánál többen szavaztak, függetlenül attól, hogy valamely kari szavazás érvényes volt-e.

7. Időközi választást kell tartani, ha egy karon a képviselők több mint kétharmadának megszűnt a mandátuma. Az időközi választáson megválasztott képviselők mandátuma, legfeljebb a soron következő rendes választások eredményének kihirdetéséig tart. Időközi választások esetén nem alkalmazandó az 1. pont.

8. A választásokat elektronikusan, papírosan vagy vegyes rendszerben is szervezhetik a kari választási bizottságok. Minden esetben különösen ügyelni kell a választások titkosságára valamint a választók azonos tájékoztatására.

A kari választási bizottságok

9. A kari választási bizottság a Bölcsészettudományi Karon valamint a Természettudományi Karon öt főből áll, az Állam- és Jogtudományi Karon, az Informatikai Karon, a Pedagógia és Pszichológia Karon valamint a Társadalomtudományi Karon három főből áll, tagjait az egyetemmel hallgatói, doktorjelölti vagy közalkalmazotti jogviszonyban állók közül az adott kar küldöttgyűlése választja meg 1 évre.

10. Amennyiben a kari választási bizottság egy tagjának mandátuma annak lejártá előtt megszűnik, a kari küldöttgyűlés jogosult új tagot választani a helyére.

11. A kari választási bizottság tagjainak mandátuma megszűnik:

11.1 a mandátum lejártával,

11.2 az egyetemmel fennálló minden hallgatói, doktorjelölti és közalkalmazotti jogviszonyuk megszűnésével,

11.3 lemondással.

12. A kari választási bizottság tagjainak mandátumukból történő visszahívása kizárt.

13. A kari választási bizottság feladata a képviselőválasztás kiírása, a jelöltállítás és a szavazás lebonyolítása, a szavazatszámlálás, a választásokkal kapcsolatos vitás kérdések eldöntése, valamint az eredmény megállapítása és annak nyilvános határozatban történő közzététele.

14. A kari választási bizottság feladatát függetlenül, a jogszabályoknak, egyetemi és kari szabályzatoknak megfelelően látja el, és őrködik a választások tisztasága fölött.

15. A kari választási bizottság testületként jár el, a bizottságot az elnöke vagy az elnök által kijelölt tagja képviseli. A tag nem helyettesíthető, hatásköre valamint mandátuma nem átruházható. A Kari választási bizottság határozatot azonban csak testületként hozhat.

16. A kari választási bizottság elnökét saját tagjai közül választja. Amennyiben a Kari választási bizottságnak nincs elnöke, a bizottság elnökválasztó ülését a Kari Doktorandusz Képviselő elnöke hívja össze és vezeti le. Az ülést a tudomásszerzést követő 15 naptári napon belülre kell összehívni.

17. A kari választási bizottság üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni az EDÖK Ellenőrző Bizottságát.

18. A kari választási bizottság egyebekben az ügyrendje alapján működik.

A DOKTORANDUSZ ÖNKORMÁNYZAT ELNÖKE

7. §

1. A Doktorandusz Önkormányzat elnöke (továbbiakban: elnök) a Küldöttgyűlés és az Elnökség döntéseinek megfelelően, a hatályos jogszabályok, egyetemi szabályzatok és a Doktorandusz Önkormányzat alapszabályának, szabályzatainak rendelkezései alapján irányítja, vezeti és egy személyben képviseli a Doktorandusz Önkormányzatot.

2. Az elnök feladatai:

2.1. vezeti és képviseli a Doktorandusz Önkormányzatot,

2.2. a Doktorandusz Önkormányzat nevében az egyetemi szabályok szerint kötelezettségvállalásra jogosult, melyről köteles tájékoztatni az Elnökséget és a Küldöttgyűlést,

2.3. előkészíti, végrehajtja és képviseli a Küldöttgyűlés és az Elnökség döntéseit,

2.4. folyamatos munkakapcsolatot tart fenn az Egyetem rektorával, más vezetőivel, az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat elnökével, a Doktoranduszok Országos Szövetségének vezetőivel, tagjaival és a felsőoktatás egyéb szereplőivel,

2.5. irányítja az elnökség tevékenységét,

2.6. előkészíti és összehívja a Küldöttgyűlést, az Elnökség üléseit valamint vezeti azokat,

2.7. kinevezi, beszámoltatja és visszahívja az alelnököket.

2.8. előkészíti a Doktorandusz Önkormányzat tisztségviselőinek és egyéb személyek közéleti ösztöndíjának kiutalását.

2.9. felelős a Doktorandusz Önkormányzat szabályszerű pénz- és vagyonkezeléséért, valamint a Gazdálkodási Szabályzat betartásáért, valamint az ELTE Gazdálkodási Szabályzat és egyéb pénzügyi szabályainak betartásáért erről havi rendszerességgel tájékoztatja az EB elnökét, akit ezt írásban igazolja

2.10. gondoskodik a Doktorandusz Önkormányzat dokumentumainak iktatásáról; felelős a Küldöttgyűlés, az Elnökség és a kabinet jegyzőkönyveinek, emlékeztetőinek elkészítéséért és nyilvánosságáért,

2.11. Helyettesítésére alelnökei közül elnökhelyettest kérhet fel, aki a 7. § 3. pontban meghatározottak kivételével helyettesítheti az elnököt annak akadályoztatása esetén.

2.12. tisztsége alapján tagja a Szenátusnak, az Egyetemvezetői Értekezletnek, az Egyetemi Doktori Tanácsnak, a Tudományos Tanácsnak, a Küldöttgyűlésnek, valamint a hatályos jogszabályokban, egyetemi szabályzatokban, jelen Alapszabályban meghatározott testületeknek,

2.13. a Küldöttgyűlés elé terjeszti az éves költségvetési javaslatot,

2.14. mandátumának megszűnésével az új elnöknek a függő és lezárt ügyeket, a tevékenység folytatásához szükséges információkat az erre irányadó rektori utasításban szabályozott rendben átadja, ezalatt az új elnökkel szorosan együttműködik,

2.15. ellátja mindazokat a feladatokat, melyeket jogszabály, jelen alapszabály, az Egyetem szabályzata vagy egyedi aktus a hatáskörébe utal.

3. Az elnök a 7. § 2.2., 2.7., 2.11., 2.12., 2.13. pontokban foglaltak kivételével, amennyiben jogszabály, illetve egyetemi szabályzat nem rendelkezik, feladat- és hatáskörét a Doktorandusz Önkormányzat másik tisztségviselőjére átruházhatja. Ebben az esetben a megbízott személy tevékenységéért sajátjaként felel.

4. Az elnök tevékenységéről - az Elnökségnek legalább háromhetente, a Küldöttgyűlésnek minden rendes ülésen - beszámol.

AZ ELNÖKSÉG

8. §

1. Az Elnökség a Küldöttgyűlés döntéseinek végrehajtó és két Küldöttgyűlés közötti szakmai irányító testülete.

2. Az Elnökség hatásköre, feladatai:

2.1 a Doktorandusz Önkormányzat elnökének vezetésével koordinálja a Doktorandusz Önkormányzat szakmai munkáját, valamint gondoskodik a döntések nyilvánossá tételéről;

2.2. gondoskodik a jelen Alapszabályban foglaltak, valamint a Küldöttgyűlés határozatainak végrehajtásáról;

2.3. dönt minden olyan kérdésben, amelyet a küldöttgyűlés, egyetemi vagy doktorandusz önkormányzati alapszabály vagy szabályzat ráruházott vagy részére megállapított

2.4. amennyiben jelen Alapszabály eltérően nem rendelkezik - gyakorolja a jogszabályban vagy egyetemi szabályzatban, egyéb aktusban a Doktorandusz Önkormányzatra delegált hatáskört, feladatot. Az Elnökség a hatásköreit, illetve a feladatait a szaktestületi bizottságokra vagy tisztségviselőkre beszámolási kötelezettség mellett átruházhatja.

2.5. Az Elnökség munkájáról az elnök minden Küldöttgyűlésen beszámol

2.6 Az Egyetem doktoranduszai, illetve doktorjelöltjei közül egyes feladatok ellátására meghatározott időre eseti bizottságokat létesíthet, meghatározva azok tagjait, hatáskörét.

Az Elnökség tagjai

3. Az Elnökség tagja az elnök, valamint az alelnökök. A tagokat egy-egy szavazat valamint indítványozási, javaslattételi, véleményezési és észrevételezési jog illeti.

4. Az alelnökök a Doktorandusz Önkormányzat szakmai feladatait látják el az Elnök irányítása és felügyelete mellett, utasításai alapján. Az alelnököt az Elnök bízta meg.

4.1 Az alelnök megbízatása megszűnik:

4.1.1 a megbízás Elnök általi visszavonásával,

4.1.2 az Elnök mandátumának megszűnésével,

4.1.3 a megbízatásról való lemondással,

4.1.4 a Küldöttgyűlés általi visszahívással

4.1.5 hallgatói, illetve doktorjelölti jogviszony megszűnésével, kivéve, ha a doktorjelölti státusz a doktorandusz hallgató abszolutóriumszerzése előtt keletkezett.

5.2 A Doktorandusz Önkormányzat alelnökei:

5.2.1 A külügyi alelnök, aki felel:

5.2.1.1. a Doktorandusz Önkormányzat külügyi terveinek kialakításért és végrehajtásáért.

5.2.1.2. a doktorandusz hallgatók és doktorjelöltek számára meghirdetett egyetemi és egyetemen kívüli külföldi ösztöndíjak népszerűsítéséért.

5.2.1.3. az elnök utasításai alapján valamint jogszabály, egyetemi szabályzat és jelen Alapszabály rendelkezéseinek megfelelően egyéb feladatokat lát el.

5.2.2 A tudományszervezési alelnök, aki felel:

5.2.2.1. A doktorandusz hallgatók, doktorjelöltek részvételével, számára rendezett egyetemi keretek között szerveződő konferenciák hirdetéséért, illetve szervezésük megkönnyítése érdekében pályázatok felkutatásáért

5.2.2.2. kidolgozza a Doktorandusz Önkormányzat tudományszervezési és tehetséggondozási stratégiáját

5.2.2.3. az elnök utasításai alapján valamint jogszabály, egyetemi szabályzat és jelen Alapszabály rendelkezéseinek megfelelően egyéb feladatokat lát el.

5.2.3. A tanulmányi alelnök, aki felel:

5.2.3.1 az Önkormányzat doktori képzéssel kapcsolatos tevékenységéért

5.2.3.2 az Önkormányzat doktoranduszhallgatók és doktorjelöltek oktatási feladataival kapcsolatos tevékenységéért

5.2.3.3 az Önkormányzat a graduális képzés fejlesztésével kapcsolatos együttműködéséért

5.2.3.4 az elnök utasításai alapján valamint jogszabály, egyetemi szabályzat és jelen Alapszabály rendelkezéseinek megfelelően egyéb feladatokat lát el.

Az Elnökségi ülés

6. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze, szorgalmi időszakban legalább havonta. Az ülést össze kell hívni, ha azt a tagok legalább egyharmada kéri. Az ülést az elnök vagy akadályoztatása esetén az általa kijelölt személy vezeti.

7. Az elnökségi ülés állandó meghívottjai a kari doktorandusz képviselvek vezetői és az EB tagjai.

8. Az Elnökség határozatot ülésen hozhat, az ülés helyét, idejét és napirendi pontjait tartalmazó meghívót az összehívást megelőzően legalább három nappal valamint a napirendi pontokhoz tartozó előterjesztéseket az ülés időpontját megelőzően legalább egy nappal közölni kell a tagokkal (rendes ülés). A rendes ülés határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van.

9. Sürgős esetben az Elnökség ülése az ok, körülmény felmerülésekor azonnal megtartható, amennyiben azon legalább tagok fel és az elnök jelen van (rendkívüli ülés). Rendkívüli ülés esetén a jelen nem lévő tagokat telefonon vagy más módon meg kell próbálni értesíteni, ebben az esetben a távollévő tag telefonon is szavazhat.

10. A határozathozatalhoz a jelenlevő tagok több mint felének egybehangzó szavazata szükséges.

11. Az Elnökség ülése nyilvános, a nyilvánosságot az elnökség tagjai legalább egyharmadának kérésére, a jelenlevő tagok legalább háromnegyedének egybehangzó határozatával - kizárhatja.

12. Az Elnökség ülésén a határozathozatal nyílt szavazással történik, titkos szavazásra személyi kérdésekben, valamint akkor kerül sor, ha a tagok több mint egyharmada kéri.

13. Az Elnökség ülésén az alelnökök, az ellenőrző bizottsági tagok és az elnök által meghívottak tanácskozási joggal vehetnek részt. Az Elnökség más személy tanácskozási joggal való részvételéről is határozhat.

14. Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely az Ellenőrző Bizottság feladata. A jegyzőkönyvet az elnök valamint a jegyzőkönyv-vezető hitelesíti. Az ülés emlékeztetőjét a tagoknak és a meghívottaknak az ülést követő nyolc napon belül meg kell küldeni. Az Elnökségi határozatok a hallgatók számára nyilvánosak.

15. Az Elnökség egyebekben az általa elkészített és elfogadott ügyrend alapján működik.

KARI DOKTORANDUSZ KÉPVISELETEK

9. §

1. Az Egyetem önálló doktori iskolával rendelkező karain az Egyetem Doktorandusz Önkormányzatának kari doktorandusz képviselői látják el a doktorandusz hallgatók és doktorjelöltek képviselését.

2. Ennek keretében:

2.1 Segíti a Kar doktoranduszait és doktorjelöltjeit tanulmányaik megszervezésében

2.2 Tájékoztatja őket azon kari, illetve egyetemi programokról, amelyek érinthetik őket

2.3 Delegáltjaikon keresztül részt vesznek a kari doktoranduszokat, illetve doktorjelölteket döntéseinek meghozatalában

3. A kari doktorandusz képviselő:

3.1 Tagot delegál azokba a kari bizottságokba, testületekbe, a kari tanácsba, és a kari doktori tanácsba valamint a doktoranduszokat érintő bizottságokba, amelyekről az ELTE SZMSZ-e rendelkezik

3.2 Tagokat delegál a Doktorandusz Önkormányzat Küldöttgyűlésébe

3.3 Kapcsolatot tart a Kar Doktori Hivatalával és a Kar hallgatói részönkormányzatával

4. A kari doktorandusz képviselők az 5. § 4.3 pontban meghatározott számú képviselővel rendelkeznek a Doktorandusz Önkormányzat Küldöttgyűlésében.

5. A kari doktorandusz képviselők tagjait a karon doktori tanulmányokat folytató doktoranduszok, illetve a doktorjelöltek választják.

6. A kari doktorandusz képviselők a Doktorandusz Önkormányzat Alapszabálya és saját szabályaik szerint működnek, amelyek a Doktorandusz Önkormányzat Alapszabályának részét képezik, érvényessé a Szenátus által történt jóváhagyással válnak.

7. Az egyes kari doktorandusz képviselőkre vonatkozó szabályokat a Doktorandusz Önkormányzat Küldöttgyűlése fogadja el, azzal a megkötéssel, hogy előterjesztési joga csak az érintett kar képviselőinek van.

8. A kari doktorandusz képviselők ellenőrzési feladatait a Doktorandusz Önkormányzat Ellenőrző Bizottsága látja el, olyan munkamegosztásban, hogy ezen feladatokba a kar által jelölt tag részt vesz.

AZ ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

10. §

1. Az Ellenőrző Bizottság a Doktorandusz Önkormányzat tisztségviselői, a Doktorandusz Önkormányzatban egyéb feladatokat ellátó személyek, és a Doktorandusz Önkormányzat

testületei egyetemi szabályzatoknak, a Doktorandusz Önkormányzat szabályzatainak, jelen Alapszabálynak és a Küldöttgyűlés, Elnökség döntéseinek megfelelő működését és gazdálkodását ellenőrző testület.

2. Az Ellenőrző Bizottság feladatai:

2.1 A Küldöttgyűlés üléseinek elején, illetve - kétség esetén - a szavazások előtt ellenőrzi a Küldöttgyűlési képviselők mandátumát

2.2. Ellenőrzi a Doktorandusz Önkormányzat testületeinek, tisztségviselőinek valamint a Doktorandusz Önkormányzatban egyéb feladatokat ellátó személyek működésének, tevékenységének szabályszerűségét, így különösen ellenőrzi a Doktorandusz Önkormányzat költségvetésének végrehajtását, valamint a Doktorandusz Önkormányzat hatáskörébe tartozó egyéb kifizetések szabályosságát

2.2.1 Az ellenőrzés során meg kell vizsgálni:

2.2.1.1 a működés szabályozottságát,

2.2.1.2 a jogszabályok és más általános érvényű rendelkezések, belső szabályzatok, utasítások, határozatok megtartását,

2.2.1.3 a működés szabályszerűségét (különös tekintettel az okmányfegyelem és a munkarend betartására),

2.2.1.4 a feladatok határozatoknak megfelelő teljesítését (különös tekintettel a végzett munka minőségére és a megállapított határidők betartására),

2.2.1.5 a feladatok finanszírozottságának mértékét és indokoltságát.

2.2.2 Az ellenőrzés kezdeményezése:

2.2.2.1 felkérés alapján, ha az Egyetem bármely hallgatója írásban, pontos tárgymegjelöléssel kéri;

2.2.2.2 bejelentés alapján, ha az Egyetem bármely hallgatója írásban olyan jelenségre hívja fel az EB figyelmét, amelynek alapján az EB indokoltnak találja vizsgálat indítását;

2.2.2.3 megbízás alapján, amennyiben az Egyetem rektora kéri;

2.2.2.4 saját kezdeményezésre, ha azt saját feladatkörében indokoltnak találja.

2.4. Az Alapszabály érintő kérdésekkel kapcsolatos megkeresésekre 8 napon belül választ (állásfoglalást) ad. Szükség esetén a Bizottság a választadást további 8 munkanappal meghosszabbíthatja.

2.5. Ellátja a tisztségviselőkkel kapcsolatban felmerült összeférhetetlenségi indítványok vizsgálatát.

3. Az Ellenőrző Bizottság testületként jár el, az ellenőrző bizottságot az elnöke vagy az elnöke által kijelölt tagja képviseli.

4. Az Ellenőrző Bizottság 6 főből áll, tagjait a kari doktorandusz képviselők javaslatára a Küldöttgyűlés egy évre választja. Egy kari doktorandusz képviselőt az Ellenőrző Bizottság egy

tagjára tesz javaslatot, amennyiben a küldöttgyűlés a kari doktorandusz képviselő által javasolt személyt nem választja meg, az jogosult másik személyt javasolni.

5. Amennyiben az ellenőrző bizottsági tag megbízatása a mandátum leteltét megelőzően szűnik meg, a mandátumból fennmaradó időre az a kari doktorandusz képviselő javasolhat másik személyt, aki a korábbi tagot jelölte.

6. Az Ellenőrző Bizottság tagja nem lehet a Doktorandusz Önkormányzat elnöke, alelnöke, vagy a kari doktorandusz képviselő elnöke, továbbá az EDÖK Küldöttgyűlésének tagja.

7. Az Ellenőrző Bizottság tagjai közül maga választja meg elnökét. Az Ellenőrző Bizottságot a Doktorandusz Önkormányzat valamennyi testületének ülésére – tanácskozási joggal — meg kell hívni.

7.1 Az Ellenőrző Bizottság elnöke és a Doktorandusz Önkormányzat elnöke nem folytathat ugyanazon a karon doktori tanulmányokat.

8. Az ellenőrző bizottság tagjainak megbízatása megszűnik:

8.1. ha a mandátum fennállása alatt az illetékes kari doktorandusz képviselő másik személyt javasol a Küldöttgyűlésnek és a Küldöttgyűlés azt elfogadja

8.2. a Küldöttgyűlés által — az illetékes kari doktorandusz képviselő kezdeményezésére történő — visszahívása esetén

8.3. lemondás esetén

9. Az Ellenőrző Bizottság ellenőrzési feladatainak ellátása érdekében a Doktorandusz Önkormányzat valamennyi testületétől, tisztségviselőjétől, a Doktorandusz Önkormányzatban egyéb feladatokat ellátó személyektől felvilágosítást kérhet, a működés és gazdálkodás során keletkezett minden iratba betekinthet, az Egyetem szerveitől felvilágosítást kérhet.

10. Az Ellenőrző Bizottság az ellenőrzés eredményeként vizsgálati jegyzőkönyvet készít, amit a következő Küldöttgyűlésen köteles a Küldöttgyűlés elő terjeszteni. Az Ellenőrző Bizottság a vizsgálati jegyzőkönyv megállapításait — a személyiségi jogok és a szolgálati, üzleti titok sérelme nélkül, a honlapon és egyéb módon — köteles az Egyetem nyilvánossága elé tárni.

11. Az Ellenőrző Bizottság egyebekben az általa elkészített, elfogadott és a Küldöttgyűlés által jóváhagyott ügyrend alapján működik.

12. Az Ellenőrző Bizottság elnökének és tagjainak közéleti ösztöndíját a Küldöttgyűlés határozatban állapítja meg.

13. Az Ellenőrző Bizottság jelen fejezetben szabályozott hatásköre nem érinti az egyetemi szervek általános és gazdálkodási ellenőrzési hatásköreit.

A JOGORVOSLAT RENDJE

11. §

1. A képviselő választásokkal kapcsolatban jogorvoslattal a megfelelő kari választási bizottsághoz lehet fordulni.
2. Az Önkormányzat bármely egyéb testületének vagy tisztségviselőjének döntésével szembeni jogorvoslatért az Ellenőrző Bizottsághoz lehet fordulni.
3. A jogorvoslat részletes szabályait az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend tartalmazza.

A GAZDÁLKODÁS RENDJE

12. §

1. A Doktorandusz Önkormányzat gazdálkodására az Egyetem gazdálkodási szabályait kell alkalmazni.
2. Az Doktorandusz Önkormányzat elnöke felelős az Doktorandusz Önkormányzat gazdálkodásának átláthatóságáért és szabályosságáért, illetve azért, hogy az a gazdálkodási szabályzatban foglaltak szerint történjen. Erről rendszeresen tájékoztatja az Ellenőrző Bizottság elnökét.
3. A Doktorandusz Önkormányzat költségvetése, amennyiben annak mértéke lehetővé teszi, tartalmazza a kari doktorandusz képviseletek költségvetését is.
4. A kari doktorandusz képviseletek költségeit a képviseletek vezetői kezdeményezik.

MELLÉKLETEK

1. melléklet

A Választási Bizottságok Általános Ügyrendje

1. § A Választási Bizottság résztvevői

1. A Választási Bizottság tagjait a kari doktorandusz képviselet küldöttgyűlése választja meg, akiknek az egyetemmel hallgatói, közalkalmazotti vagy doktorjelölti jogviszonyban kell állniuk, valamint nem indulhatnak jelöltként a választásokon.
2. A Választási Bizottság ülései nyilvánosak.

3. A Választási Bizottság ülésein meghívottként tanácskozási joggal vehet részt az EDÖK Ellenőrző Bizottsága. A bizottság a jelenlevő tagok több mint felének egybehangzó szavazatával további személyeknek is tanácskozási jogot adhat.
4. A Választási Bizottság egyszerű többséggel zárt ülést rendelhet el, amelyen ilyenkor a Választási Bizottság tagjain kívül csak a tanácskozási joggal rendelkezők vehetnek részt.

2. § A Választási Bizottság üléseinek összehívása és levezetése

1. A Választási Bizottság üléseit a bizottság elnöke vagy az általa megbízott bizottsági tag hívja össze.
2. A Választási Bizottság üléseinek összehívása írásos meghívóval történik. Az ülések az összehívás szempontjából minősülhetnek rendesnek, illetve rendkívülinek.
 - a. A rendes ülés meghívóját az ülést megelőzően legalább 72 órával kell megküldeni a tagok és a meghívottak részére.
 - b. Sürgős ügyek megtárgyalására rendkívüli ülés hívható össze. A rendkívüli ülés meghívóját az ülést megelőzően legalább 24 órával kell megküldeni a tagok és a meghívottak részére.
 - c. Amennyiben minden bizottsági tag jelen van, a rendkívüli ülés azonnal is megtartható.
3. A meghívónak minden esetben tartalmaznia kell az ülés tervezett kezdő időpontját (év, hónap, nap, óra, perc) és helyét (helység, irányítószám, közterület neve, házszám, helyiség), valamint a tervezett napirendi pontokat.
4. A kiértesítés formája e-mail a kontaktlistán megadott címre.
5. Rendkívüli ülés esetén a tagokat telefonon is meg kell próbálni értesíteni.
6. A kiértesítés a Választási Bizottság elnökének a feladata.
7. A Választási Bizottság üléseit a levezető elnök vezeti le. A levezető elnök a Választási Bizottság elnöke vagy az általa megbízott bizottsági tag.

3. § A határozathozatal

1. A Választási Bizottság ülése határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van.
2. A Választási Bizottság határozatot kizárólag ülésen hozhat. A határozathozatalhoz a jelenlevő tagok több mint felének egybehangzó szavazata szükséges.
3. A Választási Bizottság ülésén a határozathozatal általában nyílt szavazással történik, titkos szavazásra kerül sor a személyi kérdésekben, illetve ha azt bármely bizottsági tag kéri.

4. § A Választási Bizottság elnökének megválasztása és visszahívása

1. A Választási Bizottság az első ülésén, vagy ha nincs elnöke, tagjai közül elnököt választ. Az elnökválasztó ülést a rendes ülés szabályainak megfelelően kell összehívni. Az

elnökválasztó ülést a kari doktorandusz képviselő elnöke hívja össze és vezeti le, amely ülésen tanácskozási joggal vesz részt.

2. Elnökjelöltet a bizottsági tagok állíthatnak, illetve bármelyik bizottsági tag jelölhető.
3. A Választási Bizottság az elnökét a jelenlevő tagok több mint felének egybehangzó szavazatával választja meg. Amennyiben a többséget egyik jelölt sem kapja meg, vagy az első helyen szavazategyenlőség alakul ki, akkor a szavazás fordulóit addig kell ismételni, amíg a bizottság elnököt nem választ.
4. Az Választási Bizottság elnökének mandátuma megszűnik:
 - a. a bizottsági tagságának megszűnésével,
 - b. lemondással,
 - c. ha a Választási Bizottság tagjai bizalmi szavazáson visszahívják. A visszahívás feltétele, hogy az indítványt támogató szavazatok száma a bizottság létszámának felét meghaladja.

5. § A Választási Bizottság üléseinek dokumentálása

1. A Választási Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az ülés lefolyásának lényegesebb mozzanatait, továbbá a napirendi pontokkal és az indítványokkal kapcsolatos határozatokat, különös tekintettel a szavazásra feltett kérdésekhez kapcsolódóan megfogalmazott kisebbségi véleményekre. A jegyzőkönyvhöz mellékletként csatolni kell a jelenléti ívet, továbbá minden, az ülésen tárgyalt dokumentumot.
2. A jegyzőkönyvet az ülésen jelenlevő bizottsági tagok aláírásukkal hitelesítik.
3. Az Választási Bizottság üléseiről készült jegyzőkönyvek nyilvánosak, amelyeket az EDÖK honlapján, ha van ilyen, akkor a kari honlapon és egyéb lehetséges felületeken közzé kell tenni.

6. § A választások szervezésének és lebonyolításának szabályai

1. A Választási Bizottság a választást határozatban írja ki, amelynek időrendjéről és a határidőkről a kari doktorandusz képviselő elnökével előzetesen egyeztet.
2. A választásokon szavazóként a karra beiratkozott bármely doktorandusz hallgató, illetve doktorjelölt részt vehet. A Választási Bizottság az egyetemi nyilvántartás alapján választási névjegyzéket készít, a névjegyzékben szereplőket erről értesítik. A névjegyzékkel kapcsolatban kifogást a Választási Bizottsághoz lehet benyújtani.
3. A választásokon jelöltként a karra felvett vagy beiratkozott doktorandusz hallgató, illetve doktorjelölt vehet részt, aki a jelölőidőszak során egy, a Választási Bizottság által erre a célra készített elektronikus űrlapon (elérhető az EDÖK honlapján, valamint a kari képviselő honlapján, amennyiben van ilyen) jelzi indulási szándékát.
4. A jelölt a jelölőlap leadásával vállalja, hogy magára nézve kötelezőnek fogadja az képviselők választásaival és feladataival tartalmazó ELTE EDÖK Alapszabályának rendelkezéseit, valamint a Választási Bizottság ügyrendjét, amely elérhető az ELTE EDÖK honlapján, valamint a kari képviselő honlapján, amennyiben van ilyen. A kizárás terhe mellett a jelöltek vállalják, hogy a választási során tartózkodnak az etikátlan valamint a pártpolitikai megnyilvánulásoktól, kampánytól.

5. A jelöltek megadott adatait (név, választási körzet, az elektronikus tanulmányi rendszerben megadott email cím, telefonszám) a választások végéig a Választási Bizottság kezeli, annak lezárta után a megválasztott képviselők adatait elérhetővé teszi az EDÖK megválasztott tisztségviselői számára. Erről a jelölt a jelölő lap kitöltésekor nyilatkoztatott köteles tenni.
6. A választások függetlensége érdekében kampányt csupán a jelöltek folytathatnak. A választáson való részvételre ugyanakkor bármely egyetemi polgár buzdíthat.
7. A választás akkor érvényes, ha azon a választási körzethez tartozó beiratkozott nappali tagozatos doktorandusz hallgatók legalább 25%-ának megfelelő számú érvényes szavazat kerül leadásra. A leadott szavazatok számát a képzés rendje szerint, valamint a doktorjelölti státuszban lévők feltüntetésével részletezni kell.
8. Az egyes választási körzetekben a választás urnás és/vagy elektronikus szavazással történik.
9. A szavazás szabályai és menete
 - a. A Választási Bizottság szavazatszedőket kérhet fel.
 - b. A szavazatszedők vigyáznak a szavazás során az urnákra, ellenőrzik a szavazók személyazonosságát és bonyolítják a szavazást, gondoskodnak arról, hogy minden szavazásra jogosult csak egyszer szavazzon az adott körzetben, valamint a szavazók jelenlétében hitelesítik a szavazócédulákat.
 - c. A szavazatszedők a szavazási dokumentumokat csak a Választási Bizottság egy tagjának jelenlétében vehetik fel, amelyet jegyzőkönyvben kell rögzíteni, a szavazatszedők közötti átadáskor szintén a Választási Bizottság egy tagjának jelenlétében jegyzőkönyvet kell készíteni az átadásról, valamint a szavazási dokumentumok leadását is a Választási Bizottság egy tagjának jelenlétében, jegyzőkönyv készítése mellett kell megtenni.
 - d. A szavazócédulák szigorú számadású dokumentumok. A szavazócédulák számát az elkészítésüket követően a Választási Bizottság rögzíti. A szavazó a szavazócédula átvételét aláírásával igazolja a névjegyzéken.
 - e. Érvényesen szavazni maximum az adott körzetben megválasztható számú jelöltre lehet. Abban az esetben, ha a jelöltek száma nem éri el a körzetben kiosztható mandátumok számát, a maximális szavazati szám a jelöltek száma lehet. A szavazat érvényes, amennyiben a szavazási szándék egyértelműen meghatározható a szavazat alapján.
 - f. Érvénytelen a szavazat, amennyiben az előző pontban meghatározottaknál több szavazat szerepel.
 - g. A szavazás során használt urnák az adott kar doktori ügyekért felelős hivatalában, illetve a kari doktorandusz képviselőlet vagy a kari hallgatói önkormányzat félfogadó irodájában kerülhetnek elhelyezésre. A VB legalább egy tagja jelenlétében lehetséges a mozgó urnás szavazás.
10. A választások során a jelöltek joga a kampányolás. A kampány során a jelöltnek joga saját maga és programja bemutatásának, illetve a szavazók figyelmében ajánlhatja jelöltársait is. A kampány érdekében a Választási Bizottság biztosítja:
 - a. bemutatkozó sablon (név; indulási körzet; maximum 500 karakter hosszúságú bemutatkozás, illetve programismertetés), amelyet elhelyez az ELTE EDÖK honlapján, valamint a kari képviselőlet honlapján, ha van ilyen.

- b. az ELTE kari hirdetőtábláin kijelölt felületet a saját hirdetések elhelyezésére
- c. igény esetén bemutatkozó fórum előkészítését (teremfoglalás, időpont közzététel)

11. A választások eredményeinek megállapítása.

- a. A Választási Bizottság a szavazás lezárultát követően összesíti az urnás szavazatokat és megállapítja a választások eredményét és a jelöltek sorrendjét. A szavazatok összesítésébe a Választási Bizottság tagjai vesznek részt.
- b. A szavazatok összesítése nyilvános, azt bármely egyetemi polgár megtekintheti, időpontját a Választási Bizottság közzé teszi.
- c. A választási eredmények megállapítása után a Választási Bizottság azonnal értesíti az eredményekről, illetve a maximális küldöttgyűlési delegáltak számáról a megválasztott képviselőket.
- d. A választásokról a Választási Bizottság beszámolót készít, amelyet közzétesz az EDÖK honlapján, a kari képviselet honlapján, ha van ilyen, továbbá Neptun üzenetben.